

Принята на заседании  
Общего собрания работников ГБДОУ № 5  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол №3 от «14» января 2016 года

Утверждаю  
Заведующая ГБДОУ детский сад № 5  
Приморского района Санкт-Петербурга  
А.В. Цаплина  
Приказ № 18-ОД от 14.01.2016 года



**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
**ПО РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ДО**  
**(ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА**  
**ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)**  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 5 Приморского района Санкт-Петербурга

на 2016-2018 гг.

Цель: Создание системы организационно-управленческого и методического обеспечения по организации и реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в ГБДОУ детский сад №5 Приморского района Санкт-Петербурга

Задачи:

Организовать методическое и информационное сопровождение ФГОС ДО

Выполнять организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО

Пополнять нормативно-правовую базу необходимыми документами, регулиющими реализацию ФГОС ДО

Творческая группа участников: заведующий, старший воспитатель, педагогические работники ГБДОУ детский сад №5

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
<b>1. Создание организационно-управленческих условий реализации ФГОС ДО</b>					
1.	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС ДО	Январь 2016	Заведующий ГБДОУ  ст. воспитатель	Система мероприятий, обеспечивающих реализацию ФГОС ДО	Приказ, план
2.	Анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ДО	2016	Заведующий ГБДОУ, ст. воспитатель	Получение объективной информации о готовности ДОУ к реализации ФГОС	План
3.	Разработка плана методического сопровождения реализации ФГОС ДО	Январь 2016 г	Ст. воспитатель	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	План

4.	Рассмотрение вопросов реализации ФГОС на педагогических советах	2016/2018г.г.	Заведующий ГБДОУ  ст. воспитатель	Рассмотрение основных положений ФГОС дошкольного образования	Протоколы педагогических советов
5.	Проведение инструктивно-методических совещаний, обучающих семинаров по вопросам реализации ФГОС	2016/2018г.г.	Ст. воспитатель	Повышение педагогической компетентности и ликвидация профессиональных затруднений	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов
6.	Проведение открытых просмотров образовательной деятельности для педагогов	2016/2018г.г.	Ст. воспитатель	Повышение педагогической компетентности педагогов	План методической работы
7.	Организация участия педагогических работников в мероприятиях разного уровня по вопросам реализации ФГОС ДО	в течение 2016/2018г.г.	Заведующий ГБДОУ,  ст. воспитатель	Обеспечение научно-методического сопровождения реализации ФГОС ДО	Материалы семинаров, конференций городского регионального и федерального уровней
8.	Внесение дополнений в основную образовательную программу дошкольного образования	по мере необходимос- ти	Ст. воспитатель рабочая группа	Наличие ООП дошкольного образования	Протоколы педсовета, рабочей группы, приказ
9.	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов и специалистов	2016/2018г.г.	Ст. воспитатель	Наличие программ	Протокол педсовета, приказ
10.	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ГБДОУ	по мере необходимос- ти	Заведующий ГБДОУ	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность учреждения по реализации ФГОС ДО	Приказ об утверждении локальных актов, протоколы педсовета
<b>2. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО</b>					
1	Анализ кадрового обеспечения	2016 г.	Заведующий ГБДОУ		Аналитическая справка
2	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для педагогов, участвующих в реализации ФГОС ДО в 2016 – 2018 году	По плану	Заведующий ГБДОУ	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного	План-график

				процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	
3.	Повышение квалификации педагогических работников через систему <i>внутрифирменного обучения</i>	2016-2018г.г.	Заведующий ГБДОУ, ст. воспитатель	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	Материалы
4.	Изучение и распространение опыта педагогов по реализации ФГОС ДО:	2016-2018г.г.	Заведующий ГБДОУ, Ст. воспитатель	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в соответствии с ФГОС	Представление материалов в методическую копилку
5.	Контроль: -выполнения плана-графика реализации ФГОС ДО - выполнения плана – графика прохождения курсовой подготовки;	2016-2018г.г.	Заведующий ГБДОУ	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	Справка
<b>3. Создание материально-технического обеспечения подготовки введения ФГОС ДО</b>					
1	Обеспечение оснащённости ГБДОУ в соответствии с требованиями ФГОС к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений.	2016-2018г.г.	Ст. воспитатель	Оснащённость ГБДОУ с учетом требований ФГОС	Информационная справка
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП дошкольного образования действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	2016 -2018г.г.	Заведующий ГБОУ, зам. зав. по АХР	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФГОС	Информационная справка
3	Обеспечение укомплектованности	2016– 2018г.г.	Ст. воспитатель	Оснащённость ООП	Информационная

	ГБДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами в соответствии с требованиями ФГОС ДО			необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, обеспечение библиотечного фонда литературой	справка
4	Обеспечение доступа педагогам, реализующим ФГОС ДО к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	2016-2018г.г.	Ст. воспитатель	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФГОС» на сайте ГБДОУ
<b>4. Создание организационно-информационного обеспечения ФГОС ДО</b>					
1.	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах реализации ФГОС дошкольного образования	2016-2018г.г.	Заведующий ГБДОУ	Информирование общественности о ходе и результатах реализации ФГОС ДО	Размещение публичного отчета на сайте детского сада
2.	Работа с информационными материалами на сайте по вопросам реализации ФГОС ДО; Наполнение и своевременное обновление раздела «ФГОС ДО» на сайте ДОУ:	2016-2018г.г.	Заведующий ГБДОУ  Ст. воспитатель	Информирование общественности	Наличие странички «ФГОС» на сайте ГБДОУ
3.	Проведение родительских собраний, консультирование по вопросам ФГОС ДО Информационный стенд о результатах реализации ФГОС ДО	2016-2018г.г.	Заведующий ГБДОУ  Ст. воспитатель	Информирование о ходе и результатах реализации ФГОС ДО	Наличие странички «ФГОС» на сайте ГБДОУ
4.	Изучение информации на сайтах Министерства образования РФ и Комитета по образованию	2016-2018г.г.	Заведующий ГБДОУ	Размещение информации на сайте	Наличие странички «ФГОС» на сайте ГБДОУ