

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №5 Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТА
Педагогическим советом
ГБДОУ детского сада №5
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол от 28.10.2022 года № 2

УТВЕРЖДЕНА
Приказом ГБДОУ детский сад №5
Приморского района Санкт-Петербурга
№ 106 - ОД от 31.10.2022 г.
Заведующий



А.В. Цаплина

**Программа наставничества
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
детский сад №5 Приморского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

Пояснительная записка

В условиях модернизации системы образования в России значительно возрастает роль педагога, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Перемены в обществе и образовании обусловили ряд социальных и профессиональных трудностей в процессе адаптации к трудовой деятельности. Программа направлена на обмен опытом педагогических работников разных поколений с разным опытом работы в ДОУ.

Настоящая программа наставничества ГБДОУ детский сад №5 Приморского района Санкт-Петербурга (далее — Программа) разработана в соответствии с нормативной правовой базой в сфере образования и наставничества. С целью наставничества педагогических работников в образовательной организации – реализован комплекс мер по созданию эффективной среды наставничества в образовательной организации, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию педагогических работников, самореализации и закреплению молодых/начинающих специалистов в педагогической профессии.

В ГБДОУ работают высококвалифицированные педагоги, специалисты, которые используют в своей работе инновационные подходы к обучению.

В ГБДОУ имеется все необходимое для организации образовательного процесса: оборудованные современной техникой групповые помещения, спортивный зал и площадки, музыкальный зал, медицинский кабинет. ГБДОУ принимает активное участие в социальных проектах и акциях. Администрация и педагогический коллектив ГБДОУ находятся в постоянном взаимодействии с родителями воспитанников.

Внедрение Целевой модели позволит создать условия для максимально полного раскрытия потенциала личности наставляемых, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации, а также для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации педагогических работников, включая как молодых специалистов, так и с большим стажем.

Задачи системы (целевой модели) наставничества педагогических работников:

- содействовать созданию в образовательной организации психологически комфортной образовательной среды наставничества, способствующей раскрытию личностного, профессионального, творческого потенциала педагогов путем проектирования их индивидуальной профессиональной траектории;

- оказывать помощь в освоении цифровой информационно-

коммуникативной среды, эффективных форматов непрерывного профессионального развития и методической поддержки педагогических работников образовательной организации, региональных систем научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров;

- способствовать развитию профессиональных компетенций педагогов в условиях цифровой образовательной среды, востребованности использования современных информационно-коммуникативных и педагогических технологий путем внедрения разнообразных, в том числе реверсивных, сетевых и дистанционных форм наставничества;

- содействовать увеличению числа закрепившихся в профессии педагогических кадров, в том числе молодых/начинающих педагогов;

- оказывать помощь в профессиональной и должностной адаптации педагога, в отношении которого осуществляется наставничество, к условиям осуществления педагогической деятельности конкретной образовательной организации, ознакомление с традициями, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;

- обеспечивать формирование и развитие профессиональных знаний и навыков педагога, в отношении которого осуществляется наставничество;

- ускорять процесс профессионального становления и развития педагога, в отношении которых осуществляется наставничество, развитие их способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с замещаемой должностью;

- содействовать в выработке навыков профессионального поведения педагогов, в отношении которых осуществляется наставничество, соответствующего профессионально-этическим принципам, а также требованиям, установленным законодательством;

- знакомить педагогов, в отношении которых осуществляется наставничество, с эффективными формами и методами индивидуальной работы и работы в коллективе, направленными на развитие их способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на них должностные обязанности, повышать свой профессиональный уровень.

Целевые показатели:

В результате реализации программы наставничества планируется обеспечить охват данными программами педагогических работников.

I. Общие положения

Программа наставничества (далее — Программа) в (наименование образовательного учреждения, далее — ГБДОУ) разработана на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ГБДОУ и определяет порядок организации наставничестве ГБДОУ.

1.1. Программа разработана проектной группой ГБДОУ, принята на заседании педагогического совета ГБДОУ, утверждена заведующим ГБДОУ.

1.2. Разработка и реализация Программы в ГБДОУ основывается на следующих принципах:

- «не навреди» предполагает реализацию программы наставничества таким образом, чтобы максимально избежать риска нанесения вреда наставляемому;

- обеспечения суверенных прав личности предполагает диалогичность, недопущение покушений на тайну личности, какого-либо воздействия или обслеования обманным путем;

- индивидуализации направлен на сохранение индивидуальных приоритетов в создании для личности собственной траектории развития;

- легитимности, согласно которому деятельность по реализации программы наставничества должна соответствовать законодательству РФ;

- равенства предполагает реализацию программы в обществе, где признается право на культурные, национальные, религиозные и другие особенности;

- научности предполагает реализацию в ГБДОУ научно обоснованных и проверенных технологий;

- системности предполагает разработку и реализацию программы наставничества с максимальным охватом всех необходимых компонентов;

- стратегической целостности определяет единую целостную стратегию реализации программы наставничества, обуславливающую основные стратегические направления такой деятельности;

- комплексности предполагает согласованность взаимодействия педагогов образовательной организации, специалистов иных организаций, участвующих в реализации программы наставничества;

- личной ответственности предполагает ответственное поведение наставника по отношению к наставляемому и программе, устойчивость к влиянию стереотипов и предшествующего опыта.

1.3. Значимыми для позитивной динамики образовательной, социокультурной, спортивной и иных сферах деятельности в планируемый период формой наставничества является «педагог-педагог».

1.4. Планируемые результаты реализации программы наставничества:

- измеримое улучшение показателей ГБДОУ в образовательной, культурной, спортивной и других сферах;
- улучшение психологического климата в ГБДОУ внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и «экологических» коммуникаций на основе партнерства;
- практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий и личностного подхода к обучению;
- измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов.

II. Организация деятельности ГБДОУ по внедрению Целевой модели

2.1. Реализация Программы представляет собой поэтапную работу на «внутреннем контуре» (внутри ГБДОУ).

2.2. Инструмент реализации Программы — базы наставляемых и наставников.

2.3. Этапы реализации Программы.

Этапы реализации программы наставничества в ГБДОУ.

Этапы	Мероприятия	Результат
Подготовка условий для запуска программы наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информирование. Создание благоприятных условий для запуска программы в ГБДОУ. 2. Сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых. 3. Выбор аудитории для Поиска наставников привлечение внешних ресурсов. 4. Выбор форм наставничества. 	<p>Протокол заседания Педагогического совета ГБДОУ.</p> <p>Дорожная карта реализации наставничества (ход работ, и необходимые ресурсы, источники их привлечения).</p> <p>Приказ об утверждении плана реализации целевой модели.</p> <p>Программа наставничества.</p>
Формирование базы наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выявление конкретных проблем педагогов ГБДОУ, которые можно решить с помощью наставничества. 2. Сбор и систематизация запросов от потенциальных наставляемых 	База наставляемых.
Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа внутри ГБДОУ включает действия по формированию базы из числа: <ul style="list-style-type: none"> • Мотивированных, помочь коллегам в образовательных, спортивных, творческих и адаптационных вопросах; • педагогов, заинтересованных в тиражировании личного педагогического опыта и создании продуктивной педагогической атмосферы. 	База наставников.

Отбор и обучение наставников	1. Выявление наставников, подходящих для конкретной формы.	Приказ о назначении наставников.
Формирование тандемов/групп	1. Встреча всех отобранных наставников и всех наставляемых в любом формате. 2. Фиксация сложившихся пар/групп в специальной базе куратора.	Сформированные пары/группы, готовые продолжить работ в рамках Программы. Приказ о закреплении пар/наставнических групп
Запуск Программы	Закрепление гармоничных и продуктивных отношений в паре/группе так, чтобы они были максимально комфортными, стабильными и результативными с обеих сторон. Работа в каждом паре/группе включает: <ul style="list-style-type: none"> • встречу-знакомство, • пробную рабочую встречу, • встречу-планирование, • комплекс последовательных встреч, итоговую встречу. 	Мониторинг: <ul style="list-style-type: none"> • обратная связь от наставляемых (для мониторинга динамики влияния Программы на наставляемых); • сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов для мониторинга эффективности реализации Программы.
Завершение Программы	1. Подведение итогов работы каждой пары/группы. 2. Оповещение участников пар представителей, наставляемых об окончании наставничества Подведение итогов Программы на итоговом мероприятии ГБДОУ. 3. Популяризация эффективных практик	Приказ о проведении Итогового мероприятия

III. Реализация целевой модели наставничества

3.1 На этапе подготовки условий для запуска Программы предусматриваются следующие мероприятия информационно-просветительского характера для ГБДОУ и ближайшего социокультурного окружения ГБДОУ: создание специальной рубрики "Наставничество" на сайте ГБДОУ и в социальных сетях, родительские собрания, Педсовет, семинар для педагогических работников.

На этапе завершения Программы предусмотрено итоговое мероприятие.

3.2 Исходя из потребностей в ГБДОУ определена следующая форма наставничества, подлежащие внедрению: "педагог-педагог".

3.3 Форма наставничества "Педагог-педагог" предполагает взаимодействие педагогических работников ГБДОУ оказывающим друг другу разностороннюю поддержку.

Характеристика участников формы наставничества "Педагог-педагог"

Наставник	Наставляемый
Педагог, который готов поделиться профессиональным и жизненным опытом с наставляемым, чтобы помочь ему на пути к самореализации.	Участник наставнической пары или группы, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает профессиональные задачи, приобретает новый опыт и навыки.

Схема реализации формы наставничества "Педагог-педагог"

Этапы реализации	Мероприятия
Отбор наставников из числа активных педагогов	Тестирование Использование базы наставляемых
Обучение наставников	Консультирование
Формирование пар / групп	Личные встречи, обсуждение.
Создание профессиональной траектории	Составление стратегии-плана Взаимопосещение
Рефлексия реализации формы наставничества	Анализ эффективности программы

IV. Мониторинг эффективности реализации Программы

4.1. Мониторинг эффективности реализации Программы понимается как система сбора, обработки, хранения и использования информации о Программе и/или отдельных ее элементах.

Организация систематического мониторинга программ наставничества дает возможность представлять, как происходит процесс наставничества, каковы изменения во взаимодействиях наставника с наставляемым (группой наставляемых), какова динамика развития наставляемых и удовлетворенности наставника своей деятельностью.

Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- 1) оценка качества реализации Программы;
- 2) оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамики образовательных результатов.

4.2. Первый этап мониторинга направлен на изучение (оценку) качества реализуемой программы наставничества, ее сильных и слабых сторон, качества совместной работы пар/групп «наставник-наставляемый». Мониторинг помогает отследить важные показатели качественного изменения ГБДОУ, динамику его показателей социального благополучия, профессиональное развитие педагогического коллектива в сфере, позволяет оценить мотивационно-личностный, компетентностный, профессиональный рост участников и положительную динамику образовательных результатов с учетом эмоционально-личностных, интеллектуальных, мотивационных и социальных черт, характера сферы увлечений участников, в соответствии с учебной и профессиональной успешностью и адаптивностью внутри коллектива.

Результаты мониторинга являются материалами отчета в виде статистического анализа собранных данных. Так же результатом мониторинга является оценка и динамика: развития гибких навыков, необходимых для гармоничной личности; уровня мотивированности и осознанности участников в вопросах саморазвития и профессионального образования; степени включенности обучающихся в образовательные процессы организации; качества адаптации молодого специалиста на потенциальном месте работы, удовлетворенности педагогов собственной профессиональной деятельностью, а также описание психологического климата в ГБДОУ

Приложение

Форма для наставляемых

	ФИО наставляемого	Год рождения наставляемо го	Основной Запрос Наставляемо го (тема)	Дата вхождения в программу	ФИО Наставника	Дата завершения программы	Результат программ

Форма для наставников

	ФИО наставни ка	Основные компетенции наставника	Интерес наставника	Ресурс времени на программу наставничест ва	Дата вхождения в программу	ФИО наставляе мого (наставляе мых)	Форма наставни чества	Дата завершения программы	Результат программ