

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №101
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по художественно-эстетическому развитию детей
Невского района Санкт-Петербурга

П Р И К А З

29.12.2023

№ 381

Об утверждении Положения о расследовании несчастных случаев с воспитанниками в новой редакции, алгоритма расследования несчастного случая с воспитанниками, состава комиссии по расследованию несчастных случаев с воспитанниками ГБДОУ детского сада №101 общеразвивающего вида Невского района Санкт-Петербурга

В соответствии с пунктом 9 Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27 июня 2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность», зарегистрированным Минюстом России 29 сентября 2017г., регистрационный № 48372, в целях проведения постоянной, целенаправленной работы по предупреждению травматизма в образовательном учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о расследовании несчастных случаев с воспитанниками ГБДОУ детского сада №101 общеразвивающего вида Невского района Санкт-Петербурга в новой редакции.
2. Утвердить комиссию по расследованию несчастных случаев в следующем составе:
Председатель комиссии – Литвинова Наталья Владимировна, заведующий
Члены комиссии:
Крючкова В.Н. – заместитель заведующего;
Надеин К.А. – специалист по охране труда.
3. Утвердить алгоритм расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками (Приложение 1);
4. Комиссии по расследованию несчастных случаев при возникновении таких случаев действовать строго в соответствии с Положением о расследовании несчастных случаев с воспитанниками ГБДОУ детского сада №101 общеразвивающего вида Невского района Санкт-Петербурга.
5. Крючковой В.Н., заместителю заведующего:
 - составлять акт несчастного случая, прикладывая все необходимые документы;
 - разрабатывать план мероприятий по устранению причин несчастного случая и направлять их на утверждение заведующему;

- проводить с сотрудниками внеплановый инструктаж по охране жизни и укреплению здоровья детей под подпись в журнале регистрации инструктажей;
- анализировать причины несчастного случая, происшедшего во время пребывания воспитанника в ГБДОУ детском саду № 101 общеразвивающего вида Невского района Санкт-Петербурга, обсуждать осуществление мероприятий по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с обучающимися;
- предоставлять заведующему Литвиновой Н.В. отчет о выполнении мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- после окончания расследования предоставлять на утверждение заведующего акт о расследовании несчастного случая с обучающимся;
- после выздоровления ребенка сообщать заведующему Литвиновой Н.В. о последствиях несчастного случая.

б. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ №101 _____ Н.В. Литвинова

Алгоритм расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками

1) О каждом несчастном случае, произошедшем с воспитанником ДООУ, очевидец несчастного случая немедленно оповещает заведующего ДООУ.

2) Заведующий назначает комиссию по расследованию несчастного случая.

3) Комиссия по расследованию несчастного случая обязана в течение трех суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая. Потребуется заключение из медицинского учреждения о характере и тяжести повреждения у пострадавшего.

4) Комиссия составляет акт о несчастном случае по форме Н-2 в 3-х экземплярах. К акту прилагаются объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение и т.д.

5) Заведующий ДООУ в течение суток после окончания расследования утверждает три экземпляра акта формы Н-2 и не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования по одному направляет:

- в учреждение, где произошел несчастный случай (хранится в архиве ДООУ в течение 45 лет);

- в архив отдела образования (хранится в архиве отдела образования в течение 45 лет);

- родителям (законным представителям) пострадавшего.

6) По окончании срока лечения пострадавшего (пострадавших) родители (законные представители) предоставляют в учреждение заключение из медицинского учреждения о выздоровлении. Заведующий ДООУ направляет в отдел образования сообщение о последствиях несчастного случая.