

Отделение Фонда пенсионного и социального страхования
Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области
Управление установления пенсий

Утверждаю
Заместитель начальника УПП


А.И. Васильева

« 15 » сентября 2023

АКТ ДОКУМЕНТАЛЬНОЙ ПРОВЕРКИ № 6404/1043

сведений индивидуального (персонифицированного) учета, представленных страхователем
ГБДОУ детский сад № 101 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Невского района Санкт-
Петербурга

за период с 01.01.2022 по 31.12.2022

Город (район) Управление установления пенсий

15 сентября 2023 г.

Мною (нами), главным специалистом-экспертом ООППЗЛ Бразгиной Галиной Ивановной

(должность, Ф.И.О. проверяющего)

в присутствии заведующей Литвиновой Натальи Владимировны

(должность, ФИО представителя работодателя)

в соответствии с пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», п.1, 2 ст. 13, п. 2 ст. 14 Федерального закона от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»

на основании Решения от 13.09.2023 № 6404/1521

Проведена проверка обоснованности заполнения сведений индивидуального (персонифицированного) учета, представленных страхователем

ГБДОУ детский сад № 101 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Невского района Санкт-
Петербурга

(наименование организации (страхователя))

за 2022 г.

Юридический адрес: 193168, Санкт-Петербург, Антонова-Овсеенко ул., д. 25, корп.2, литер А

Регистрационный номер организации 088-010-009398
КПП 781101001

ИНН 7811066446

Проверка начата: 15.09.2023

Проверка окончена: 15.09.2023

воспитатель, музыкальный руководитель, старший воспитатель,
учитель-логопед

(профессия, структурное подразделение)

Для проверки представлены следующие документы:

Документы, подтверждающие профиль, статус, структуру организации:

(правовой статус организации, свидетельство о государственной регистрации, устав, положение, учредительный договор, лицензия на право ведения той или иной деятельности, штатное расписание и др.)

Устав государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 101 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга, утвержден распоряжением Комитета по образованию Администрации Санкт-Петербурга № 2205-р от 07.05.2015.

Предметом деятельности Образовательного учреждения является: реализация образовательной программы дошкольного образования (с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей), дополнительных общеразвивающих программ; присмотр и уход за детьми.

Лицензия № 590 от 28.03.2012 на право ведения образовательной деятельности, предоставлена Государственному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду № 101 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников Невского района Санкт-Петербурга, срок действия «бессрочно». Приложение № 3 к лицензии № 590 от 28.03.2012. Общее образование: уровень образования — дошкольное образование.

Штатное расписание на 01.01.2022, утверждено приказом № 408 от 30.12.2021. Имеются данные о штатных единицах педагогических работников: воспитатель – 24,00 ст., старший воспитатель – 1,25 ст., музыкальный руководитель – 2,00 ст., учитель-логопед - 1,00 ст.

Штатное расписание на 01.09.2022, утверждено приказом № 284 от 31.08.2022. Имеются данные о штатных единицах педагогических работников: воспитатель – 24,00 ст., старший воспитатель – 1,00 ст., музыкальный руководитель – 2,00 ст., учитель-логопед — 1,00 ст.

1. По личному составу: трудовые книжки и личные карточки ф. Т-2 сотрудников, приказы о приеме на работу, переводе на другую работу, увольнении с работы; приказы о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы; учебного отпуска.

Приказ № 20 от 17.01.2022 о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы Георгиевской С.А. 20.01.2022; Серовой Ю.П. 12.01.2022.

Приказ № 33 от 01.02.2022 о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы Макарьевой Г.А. 08.02.2022.

Приказ № 37 от 18.02.2022 о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы Кумпис Я.И. 17.02-18.02.2023.

Приказ № 56 от 11.03.2022 о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы Серовой Ю.П. 05.03.2022.

Приказ № 71 от 18.03.2022 о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы Вахитовой И.П. 18.03.2022; Макарьевой Г.А. с 15.03-17.03.2022; Микелевой Н.А. 16.03.2022.

Приказ № 85 от 14.04.2022 о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы Смирновой А.Ю. 15.04-20.04.2022 — приказом № 101 действие указанного приказа отменено.

Приказ № 140 от 18.05.2022 о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы Микелевой Н.А. 19.05.2022.

Приказ № 162 от 01.06.2022 о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы Мироновой А.Ю. 01.06.2022.

Приказ № 180 от 07.06.2022 о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы Вахитовой И.Н. 01.06-02.06.2022.

Приказ № 227 от 07.07.2022 о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы Вахитовой И.Н. с 07.07-13.07.2022; Зубаревой В.А. с 18.07-12.08.2022; Малотиной Г.А. с 14.07-28.08.2022; Михайловой Л.В. с 14.07-28.08.2022; Серовой Ю.П. с 14.07-15.07.2022.

Приказ № 244 от 15.07.2022 о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы Георгиевской С.А. 15.07.2022.

Приказ № 257 от 17.08.2022 о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы Афанасьевой И.Б., Вахитовой И.Н. - 25.08-26.08.2022, Георгиевской С.А. - 19.08.2022; Зубаревой В.А. 29.08-02.09.2022; Пермяковой Е.В. - 16.08-17.08.2022; Петровой Н.П. - 25.08-26.08.2022; Серовой Ю.П. - 26.07.2022.

Приказ № 287 от 02.09.2022 о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы Борисовой И.Н. - 07.09-08.09.2022; Пермяковой Е.В. - 26.09-11.10.2022.

Приказ № 322 от 04.10.2022 о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы Вахитовой И.Н. 12.10.2022; Мурадян А.Э. 07.10.2022.

Приказ № 337 от 24.10.2022 о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы Андреевой Е.В. с 28.10-31.10.2022.

Приказ № 360 от 23.11.2022 о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы Бокшицкой Н.П. 18.11.2022; Микелевой Н.А. 25.11.2022.

Приказ № 184 от 10.06.2022 о предоставлении воспитателю Москвиной И.Б. отпуска по уходу за ребенком до 1.5 лет с 13.06.2022 по 16.10.2023 и до 3-х лет с 17.10.2023 по 16.04.2025.

Приказ № 300 от 21.09.2022 о предоставлении воспитателю Воронченко Д.Ю. отпуска по уходу за ребенком до 1.5 лет с 10.10.2022 по 30.01.2024 и до 3-х лет с 31.01.2024 по 30.07.2025.

Приказ № 346 от 01.11.2022 о предоставлении воспитателю Андреевой Е.В. отпуска по уходу за ребенком до 3-х лет с 01.11.2022 по 12.08.2023.

Сведения о периодах работы, занимаемых должностях, периодах отпусков соответствуют данным индивидуальных сведений.

2. О подтверждении ежедневной занятости в течение полного рабочего дня на работах, дающих право на льготное пенсионное обеспечение (не менее 80% рабочего времени)
Тарификационные списки ГБДОУ детский сад № 101 Невского района Санкт-Петербурга на 01.01.2022, на 01.09.2022 года (утверждены заведующей Литвиновой Н.В. и тарификационной комиссией). Отражены следующие сведения: ФИО, наименование должности, образование, квалификационная категория, стаж, базовый оклад, доплаты за пов.коэффициенты/специфика учреждения. По проверяемым лицам размер педагогической нагрузки соответствует информации индивидуальных лицевых счетов.

Табели учета использования рабочего времени и расчета заработной платы за 2022 год:
Отражены следующие сведения: ФИО, должность, объем ставки по установленной должности, отработанных сменах/часах. По всем проверяемым лицам отработанные часы за выполняемый объем ставки указаны в соответствии с тарификацией.
Информация соответствует сведениям индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц.

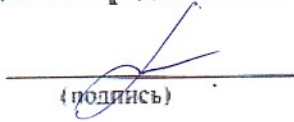
Лицевые счета за 2022 год. Отражены следующие сведения: ФИО, дата рождения, должность, сведения о работе, сведения об отпусках, о начисленных суммах: оклад, оплата больничного, отпуск, оплата замещения, совмещения.

Информация лицевых счетов работников о количестве отработанных смен и часов, о периодах отпусков без сохранения заработной платы, отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за детьми соответствует данным индивидуальных лицевых счетов.

Музыкальным руководителям оплата произведена за 1 ставку заработной платы.

Другие, кроме представленных, документы, подтверждающие юридическую значимость факта работы в условиях, дающих право на пенсию по старости (возрасту) в связи с

особыми условиями труда и за выслугу лет, в организации не представлены.


(подпись)

Проверкой установлено следующее:

Проверены индивидуальные сведения застрахованных лиц, осуществляющих педагогическую деятельность:

- 2022 год — 34.

Замечания: нет.

Заключение:

Сведения о педагогической деятельности на индивидуальный лицевой счет застрахованных лиц, осуществляющих работу у страхователя, внесены обоснованно, признаны достоверными.

Приложение к акту: нет.

Гл. специалист-эксперт



/ Г.И. Бразгина /

В случае несогласия с фактами, изложенными в акте проверки, а также с выводами и предложениями проверяющих, в течение 15 дней со дня получения акта

ГБДОУ детский сад № 101 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Невского района

Санкт-Петербурга

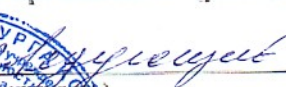
(наименование организации)

вправе представить в ОСФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области
(наименование территориального органа СФР)

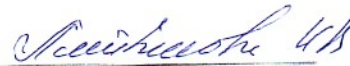
письменные возражения по акту в целом или по его отдельным положениям вместе с документами, подтверждающими обоснованность возражений по адресу: 194214, Санкт-Петербург, пр. Энгельса, д. 73.

Руководитель организации (уполномоченный представитель):





(подпись)



(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ »

2023 г.