

ПРИНЯТО:

Управляющим Советом
ГБДОУ детского сада №101
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол №1 от 31.08.2021

УЧТЕНО мотивированное мнение
Первичной профсоюзной организации
ГБДОУ детского сада №101 Невского
района Санкт-Петербурга
Протокол №5 от 01.09.2021

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующим ГБДОУ детским садом
№101 Невского района Санкт-Петербурга
Приказ № 2986 от 01.09.2021



Н.В.Литвинова

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

**в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад №101 общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по художественно-эстетическому
развитию Невского района Санкт-Петербурга
Невского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по охране труда в ГБДОУ детском саду №101 общеразвивающего вида Невского района Санкт-Петербурга создаётся на паритетной основе из представителей администрации, трудового коллектива и профсоюзного комитета. Она осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений работодателей и работников в области охраны труда в дошкольном учреждении. Инициатором создания комиссии может выступать любая из сторон.

1.2. Численность членов комиссии определяется в зависимости от числа работников в учреждении, специфики деятельности и структуры дошкольного учреждения по взаимной договорённости сторон, представляющих интересы работодателей и трудового коллектива. Условия создания, деятельности и срок полномочий комиссии определяется в коллективном договоре или на Общем собрании работников.

1.3. Выдвижение в комиссию по охране труда представителей работников проводится на Общем собрании работников.

1.4. Представители комиссии по охране труда отчитываются о проделанной работе не реже одного раза в год на Общем собрании работников. В случае признания деятельности комиссии неудовлетворительной собрание вправе переизбрать её членов.

1.5. Комиссия по охране труда может избрать из своего состава председателя, заместителя и секретаря.

1.6. Члены комиссии по охране труда выполняют свои обязанности на общественных началах, как правило, без освобождения от основной работы, если иное не оговорено в коллективном договоре.

1.7. Комиссия по охране труда осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии и утверждается её председателем. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

1.8. В своей работе комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, надзора и контроля за охраной труда, профессиональными профсоюзами и специалистами, привлекаемыми на договорной основе. Деятельность и оплата труда привлекаемых специалистов регламентируется коллективным договором.

1.9. Для выполнения возложенных задач членам комиссии рекомендуется получить соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе на курсах за счёт средств работодателя, а также систематическое повышение квалификации и проверку знаний требований охраны труда.

1.10. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о труде и охране труда, коллективным договором, соглашением по охране труда, нормативными документами учреждения.

2. Задачи комиссии

Основными задачами Комиссии по охране труда являются:

2.1. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.

2.2. Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации.

2.3. Рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки проекта соответствующего раздела коллективного договора или соглашения по охране труда.

2.4. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.

2.5. Анализ существующего состояния условий и охраны труда в ГБДОУ №101 и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда.

Разработка на основе предложений сторон программы совместных действий работодателей,

профессиональных союзов и работников по улучшению условий и охраны труда.

2.6. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

2.7. Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

3. Функции комиссии

На комиссию по охране труда возлагаются следующие функции:

3.1. Учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами (при их наличии).

3.2. Оказание помощи сотрудникам всех категорий в оценке травмобезопасности оборудования, приспособлений.

3.3. Организация и участие в проведении в дошкольном учреждении специальной оценки условий труда.

3.4. Участие в проведении уполномоченных работниками представительных органов проверок, обследований технического состояния здания, оборудования, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно - технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда.

3.5. Согласование разрабатываемой в организации проектной, технологической и другой документации в части требований охраны труда.

3.6. Участие в разработке планов, программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, заболеваний, обусловленных производственными факторами (при их наличии); оказание организационно - методической помощи по выполнению запланированных мероприятий.

3.7. Участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашения по охране труда организации.

3.8. Оказание помощи администрации в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются гарантии и компенсаций за работу с вредными или опасными условиями труда.

3.9. Участие в организации расследования несчастных случаев на производстве и с воспитанниками; участие в работе комиссии по расследованию несчастного случая; оформление и хранение документов, касающихся требований охраны труда (актов по форме Н-1 и других документов по расследованию несчастных случаев на производстве, отчета о проведении специальной оценки условий труда), в соответствии с установленными сроками.

3.10. Участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями (при их наличии).

3.11. Составление отчетности по охране и условиям труда по формам, установленным Госкомстатом России.

3.12. Разработка программ обучения по охране труда работников организации, в том числе ее руководителя; проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу (в том числе временно), а также студентами, прибывшими на практику.

3.13. Организация своевременного обучения по охране труда работников организации, в том числе ее руководителя, и участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда.

3.14. Участие в составлении перечня профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

3.15. Оказание методической помощи при разработке и пересмотре инструкций по охране труда.

3.16. Обеспечение сотрудников правовыми актами организации (правилами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда.

3.17. Оформление информационных стендов по охране труда в дошкольном учреждении.

3.18. Организация совещаний по охране труда.

3.19. Ведение пропаганды по вопросам охраны труда.

3.20. Доведение до сведения работников действующих законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда организации.

3.21. Рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников, касающихся вопросов условий и охраны труда, подготовка предложений руководителю организации по устранению выявленных недостатков.

3.22. Осуществление контроля за:

- соблюдением работниками требований законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации;
- обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;
- расследованием и учетом несчастных случаев на производстве;
- выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, разделом коллективного договора, касающимся вопросов охраны труда, соглашением по охране труда, а также за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве (информация из акта по форме Н-1), выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, других мероприятий по созданию безопасных условий труда;
- наличием у сотрудников инструкций по охране труда согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;
- проведением специальной оценки условий труда;
- своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования;
- эффективностью работы вентиляционных систем;
- своевременным проведением обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда;
- организацией хранения, выдачи, стирки, сушки и ремонта специальной одежды и других средств индивидуальной защиты;
- санитарно - гигиеническим состоянием групповых и вспомогательных помещений;
- организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда;
- правильным расходованием средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- своевременным и правильным предоставлением работникам компенсаций за работу с вредными или опасными условиями труда,
- использованием труда лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством (при их наличии).

3.23. Анализ и обобщение предложений по расходованию средств фонда охраны труда организации (при его наличии), разработка направлений их наиболее эффективного использования, подготовка обоснований для выделения организации средств из территориального фонда охраны труда (при его наличии) на проведение мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

4. Права комиссии

4.1. В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать все групповые, служебные и бытовые помещения организации, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.

4.2. Получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний (при их наличии), наличии опасных и вредных производственных факторов.

4.3. Заслушивать на своих заседаниях сообщения работодателя по вопросам выполнения им обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах и соблюдения гарантий права работников на охрану труда.

4.3. Участвовать в работе по формированию мероприятий коллективного договора и соглашения по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции комиссии.

4.4. Вносить предложения работодателю о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда.

Требовать от руководителя отстранения от работы лиц, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажа по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда.

4.5. Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях нарушения ими законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.6. Вносить предложения о моральном и материальном поощрении отдельных работников трудового коллектива за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда в учреждении.

4.7. Представительствовать по поручению руководителя организации в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.