

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОБСЛЕДОВАНИЯ И ПАСПОРТИЗАЦИИ**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детском саду № 101 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга на предмет доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг**

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению обследования и паспортизации Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 101 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга на предмет доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг (далее - комиссия) создается с целью организации работы по проведению паспортизации объектов социальной инфраструктуры и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения в Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 101 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга (далее-ГБДОУ).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением.

### 2. Задачи комиссии

Основными задачами работы комиссии являются:

- обследования и паспортизации ГБДОУ на предмет доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг;
- оформление паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг;
- выработка и предложение управленческих решений по срокам и объемам работ, необходимых для приведения объекта и порядка предоставления на нем услуг в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении условий их доступности для инвалидов;
- разработка плана действий ГБДОУ по повышению значений показателей доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг («дорожную карту») на период до 2030 года.

### 3. Состав комиссии

3.1. В состав комиссии входят председатель, секретарь и члены комиссии.

3.2. Председатель комиссии руководит работой комиссии, назначает заседания комиссии и председательствует на них, подписывает протоколы заседаний комиссии, утверждает анкеты и паспорта доступности объекта.

3.3. Секретарь комиссии ведет делопроизводство комиссии, извещает членов комиссии о месте и времени проведения заседания комиссии, ведет протокол заседания комиссии, на основании принятого решения комиссии готовит акты обследования и паспорта доступности объектов.

### 4. Порядок организации и работы комиссии

4.1. Формой работы комиссии являются заседания, проводимые по мере необходимости.

4.2. Дата созыва комиссии определяется председателем комиссии.

4.3. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов членов комиссии, включая председателя.

4.4. Решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. Принятые комиссией решения оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем комиссии.