

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №101
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по художественно-эстетическому развитию детей
Невского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

28.04.2023

№ 10601

*«Об утверждении Дорожной карты
По изучению, освоению
И обеспечению подготовки
К введению ФОП ДО»*

В целях обеспечения координации взаимодействия всех участников отношений в сфере образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Дорожную карту мероприятий по изучению, освоению и обеспечению подготовки в введению ФОП ДО » (Приложение 1)
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ детского сада №101



/Н.В. Литвинова

(Приложение 1)

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 101
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по художественно-эстетическому развитию детей
Невского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО:


Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада №101
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 3 от 28.04.2023г.

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
Протокол № 3 от 13.04.2023 года

УТВЕРЖДЕНА:

Заведующим ГБДОУ детским садом №101
общеразвивающего вида
Невского района

 Н.В. Литвинова
Приказ № 106а от 22.04.2023 года

**Дорожная карта мероприятий по изучению, освоению и обеспечению
подготовки к введению ФОРМ ДО.**

1. Организационно-управленческое обеспечение				
№п.п	Название мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Формы отчетных документов
1.1	Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для изучения, освоения и приведения в соответствие с ФОРМ ДО реализуемой образовательной программы дошкольного образования	Старший воспитатель	Апрель 2023	Протокол педагогического совета
1.2	Разработка Положения о рабочей группе по изучению и приведению в соответствие с ФОРМ ДО реализуемой образовательной программы дошкольного образования	Заведующий	Апрель 2023	Положение
1.3	Создание рабочей группы, обеспечивающей координацию действий коллектива, отвечающей за информационно-методическое сопровождение процесса	Методист, старший воспитатель	Апрель 2023	Приказ
1.4	Разработка и утверждение «Дорожной карты мероприятий по изучению, освоению и обеспечению подготовки к введению ФОРМ ДО»	Заведующий, Руководитель рабочей группы	Апрель 2023	Дорожная карта

1.5	Проведение заседаний рабочей группы с целью разработки стратегий по изучению и освоению ФОП ДО	Руководитель рабочей группы	Апрель, май 2023	Протоколы
1.6	Организация изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО педагогическим коллективом	Рабочая группа	Апрель, июнь 2023	План методической работы
1.7	Провести экспертизу локальных актов ГБДОУ в сфере образования (на соответствие/несоответствие требованиям ФОП ДО)	Заведующий, Руководитель рабочей группы	Апрель, май 2023	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
1.8	Предварительный мониторинг инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (руководствоваться «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации образовательных программ дошкольного образования»)	Рабочая группа	Апрель, май 2023	Справка
1.9	Проведение инструктивно-методических совещаний, обучающих семинаров по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО	Старший воспитатель	Апрель, август 2023	План методической работы
1.10	Издать приказы об актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов ГБДОУ	Заведующий	до 01.09.2023	Приказы
1.11	Издать приказ об отмене ООП ДО и применении ФОП ДО при осуществлении образовательной деятельности	Заведующий	Август 2023	Приказ
2	Кадровое обеспечение			
2.1	Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения введения	Рабочая группа	Апрель - май 2023	Аналитическая справка

	ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов			
2.2	Организация повышения квалификации по проблеме введения ФОП ДО	Заведующий, Старший воспитатель	Апрель - июнь 2023	План повышения квалификации, Документы о повышении квалификации
3	Методическое обеспечение			
3.1	Разработать методические рекомендации по введению в образовательную деятельность ФОП ДО: ✓ целевой раздел; ✓ содержательный; ✓ организационный	Рабочая группа (в рамках своих компетенций)	Апрель – июнь 2023	Методические рекомендации
3.2	Ознакомиться с методическими рекомендациями по реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования	Рабочая группа (в рамках своих компетенций)	Апрель – июнь 2023	Методические рекомендации
3.3	Обеспечить методическое сопровождение практической работы педагогов по вопросам применения ФОП ДО	Рабочая группа	Апрель – июнь 2023	Методические материалы
4.	Информационное обеспечение			
4.1	Участие в семинарах, круглых столах, конференциях, методических объединениях системы образования	Старший воспитатель	Апрель – июнь 2023	План методической работы
4.2	Разместить ФОП ДО для ознакомления родителей	Заведующий, старший воспитатель	Апрель 2023	Информация
4.3	Провести заседание Совета родителей ГБДОУ	Заведующий	Август 2023	Протокол
4.4	Разместить образовательную программу дошкольного образования ГБДОУ, приведенную в соответствие с ФОП ДО	Заведующий, старший воспитатель	Август 2023	Информация на сайте
4.5	Провести родительские собрания	Старший воспитатель, воспитатели	Август - начало сентября 2023	Протоколы