

ПРИНЯТО

Управляющим советом
ГБДОУ детский сад №101
общеразвивающего вида
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 29.08.2025

с учётом мнения Совета родителей
ГБДОУ детский сад №101
общеразвивающего вида
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол №3 от 31.05.2025

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим ГБДОУ детский сад №101
общеразвивающего вида
Невского района Санкт-Петербурга
Н.В. Литвинова
Приказ № 282 от 29.08.2025



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И УСЛОВИЯХ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКИЙ САД №101 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С
ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ХУДОЖЕСТВЕННО - ЭСТЕТИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург
2025

1. Общие Положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей, Постановлением Правительства РФ №

1441 от 15.09.2020 года «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия оказания платных образовательных услуг Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 101 Невского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – ДОО и Исполнитель), регламентирует образовательные отношения между ДОО и обучающимися и их родителями (законными представителями) при оказании платных образовательных услуг, оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

1.3. Оказание платных дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности ДОО.

1.4. Для записи предложений заказчиков ведется «Книга замечаний и предложений по организации платных образовательных услуг», которая размещается в свободном доступе на информационном стенде «Платные образовательные услуги» в помещении ДОО.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

2.1. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

-«Образовательная деятельность» - деятельность по реализации образовательных программ;

-«Платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ (далее – договор);

-«Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее (ие) намерение заказать, либо заказывающее (ие) платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- «Исполнитель» - ДОО, осуществляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

- «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее дополнительную общеразвивающую программу.

- «Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в

установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не

в полном объеме, предусмотренном дополнительными общеразвивающими программами (частью программы);

- «Существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, другие подобные недостатки.

- Другие понятия и термины используются в значениях, определяемых Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации № 1441 от 15.09.2020 года.

3. Правовое регулирование отношений

3.1. Отношения, возникающие между ДОО и обучающимися и их родителями (законными представителями), заказчиками при оказании платных образовательных услуг, регулируются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Правилами оказания платных

образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 года № 1441, а также

другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, Уставом ДОО, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ДОО, содержащими нормы, регулирующие возникающие при оказании платных образовательных услуг отношения, договором на обучение по платной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, заключаемым при приеме на обучение.

3.2. Нормы, регулирующие отношения, возникающие между ДОО и обучающимися и их родителями (законными представителями), заказчиками при оказании платных образовательных услуг, содержащиеся в настоящем Положении и иных локальных нормативных актах ДОО, договоре, должны соответствовать установленным действующим законодательством Российской Федерации требованиям.

4. Платные образовательные услуги

4.1. ДОО осуществляет образовательную деятельность в соответствии с лицензией на образовательную деятельность и Уставом.

4.2. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление ДОО предусмотренной Уставом образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор об оказании платных образовательных услуг или договор).

4.3. ДОО вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

4.4. Платные образовательные услуги предоставляются ДОО с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

4.4.1. Целью предоставления платных образовательных услуг является: - более полное удовлетворение запросов граждан в сфере образования на основе расширения спектра образовательных услуг;

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья;

- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;

- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся;

- профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование навыков здорового образа жизни.

4.4.2. Основные задачи оказания платных образовательных услуг:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие обучающихся;

- повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности;

- разработка и использование новых форм социально-педагогической деятельности (раннее развитие творческих способностей детей с учётом их индивидуальных интеллектуальных и психофизических особенностей)

4.5. ДОО самостоятельно в соответствии с Уставом определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу и других обстоятельств.

4.6. ДОО самостоятельно формирует и утверждает перечень платных образовательных услуг. В соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения ДОО определяет контингент обучающихся, разрабатывает и утверждает образовательные программы, учебный план, расписание занятий, образец договора на обучение по платным дополнительным программам, иные условия оказания платных образовательных услуг.

4.7. Отказ родителей (законных представителей) обучающегося от предлагаемых ДОО платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий предоставляемых

обучающемуся ДОО образовательных услуг по образовательным программам дошкольного образования.

4.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны ДОО вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований. Средства, полученные ДОО, при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

4.9. Услуги предоставляются обучающимся в помещении ДОО.

5. Стоимость платных образовательных услуг, порядок оплаты.

5.1. Стоимость обучения по каждой образовательной программе определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов и прибыли, обеспечивающей финансирование других обоснованных затрат и налогов.

5.2. Стоимость обучения по каждой образовательной программе определяется на основании:

- цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по видам деятельности учреждения (при наличии таких нормативных правовых актов);

- размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание учреждением платных услуг, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества учреждения с учетом:

- анализа фактических затрат учреждения на оказание платных услуг в предшествующие периоды;

- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;

- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

5.3. Стоимость обучения по каждой образовательной программе устанавливается на основании расчета, включающего в себя:

• оплату труда работников ДОО, задействованных в системе платных образовательных услуг, с учетом квалификации;

• затраты на развитие материально-технической базы ДОО;

• прочие расходы.

5.4. Доход от оказания платных образовательных услуг используется ДОО в соответствии с уставными целями.

5.5. Стоимость обучения по каждой образовательной программе, основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг утверждаются заведующим ДОО и доводятся до сведения Заказчика.

5.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6. Перечень предоставляемых платных образовательных услуг и порядок их предоставления

6.1. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса потенциальных заказчиков. Изучение спроса осуществляется образовательной организацией путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

Перечень платных образовательных услуг утверждается заведующим ДОО ежегодно. В случае изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года их перечень подлежит повторному утверждению.

6.2. Сформированные по итогам изучения запроса родителей группы осуществляют свою деятельность в период учебного года с октября по май месяц.

6.3. Для осуществления педагогической деятельности в рамках платных образовательных услуг привлекаются квалифицированные педагоги ДОО, а по мере необходимости – педагоги из других учебных учреждений и организаций.

6.4. Учебные занятия в группах дополнительных платных образовательных услуг организуются и проводятся в групповой форме в учебных помещениях ДОО, за рамками учебных занятий по образовательным программам дошкольного образования, реализуемым в ДОО.

6.5. Занятия в группах дополнительных платных образовательных услуг проводятся в соответствии с утвержденными дополнительными программами, учебным планом и расписаниями учебных занятий (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально

объявленных дней карантина или форсмажорных обстоятельств), требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

7. Порядок комплектования групп системы платных образовательных услуг, прием на обучение

7.1. В группы дополнительных платных образовательных услуг принимаются дети, не имеющие медицинских противопоказаний.

7.2. Комплектование групп дополнительных платных образовательных услуг проводится с 1 сентября текущего учебного года на основании заключенных договоров на обучение воспитанников по платным дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам между ДОО и родителями (законными представителями) обучающихся

7.3. Предварительное формирование групп дополнительных платных образовательных услуг с учетом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляет ответственный за организацию платных образовательных услуг в ДОО, назначенный приказом заведующего.

7.4. Наполняемость групп дополнительных платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей составляет не менее 5 человек.

7.5. Права и обязанности Исполнителя и Заказчика, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами ДОО, возникают у сторон с даты, указанной в приказе о приеме обучающегося на обучение.

7.6. Изданию приказа о приеме лица на обучение по дополнительным платным образовательным программам предшествует заключение между ДОО и родителем (законным представителем) обучающегося договора на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (далее - договор).

8. Порядок заключения договора

8.1. ДОО до заключения договора и в период его действия предоставляет Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую Заказчику возможность правильного выбора.

8.2. ДОО обязано ознакомить родителей (законных представителей) обучающегося с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

8.3. ДОО обязано довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

8.4. Настоящее Положение, в том числе образец договора, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в рамках платных образовательных услуг, а также иная информация в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» размещаются ДОО в открытом доступе на официальном сайте в сети «Интернет» и обеспечивает своевременное обновление информации и документов, содержащихся на официальном сайте в сети «Интернет».

8.5. Договор заключается между Исполнителем и Заказчиком в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) ДОО ;
- б) место нахождения ДОО;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя образовательной организации и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя ДОО (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность ДОО, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- и) сведения о лицензии на осуществление ДООУ (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность дополнительной общеразвивающей программы (часть программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения дополнительной общеразвивающей программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей дополнительной общеразвивающей программы (части программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

8.6. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой у заказчика.

8.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

8.8. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую Заказчиком. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

9. Исполнение договора

9.1. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными образовательными программами и условиями договора.

9.2. Заказчик обязан оплатить стоимость образовательных услуг в порядке и в сроки, указанные в договоре, исполнять иные предусмотренные договором обязанности. В случае запроса Исполнителя Заказчик обязан предоставлять Исполнителю копию платежного документа.

9.3. Образовательные отношения по договору могут быть изменены по инициативе Заказчика по его заявлению в письменной форме (форма заявления представлена в приложении № 1 к договору), так и по инициативе Исполнителя в случае изменения условий получения обучающимся образования по образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей сторон.

9.4. Основанием для изменения отношений по договору является приказ, изданный заведующим на основании внесения соответствующих изменений в договор.

9.5. Действие заключенного между Исполнителем и Заказчиком договора прекращается по истечении срока, указанного в договоре в связи с завершением обучения.

9.6. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон или по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

10. Управление системой платных образовательных услуг

10.1. Руководство системой платных образовательных услуг осуществляет заведующий ДОО.

10.2. Заведующий:

- принимает решение об организации платных образовательных услуг на основании изучения спроса родителей (законных представителей) обучающихся в образовательных услугах;
- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание ДОО с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных услуг на платной основе по конкретным направлениям;
- заключает договоры и назначает педагогов дополнительного образования на должности, согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных услуг;
- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции педагогов дополнительного образования, обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных услуг;
- издает приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов.

10.3. Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг возлагается на ответственного за организацию в ДОО платных образовательных услуг, назначенного приказом по ДОО.

10.4. Ответственный за организацию платных образовательных услуг:

- организует работу по информированию населения о платных образовательных услугах, предоставляемых ДОО, сроках и условиях их предоставления;
- осуществляет подготовку договоров на обучение по платным общеобразовательным общеразвивающим программам;
- на основе запроса родителей (законных представителей) осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки обучающихся для оформления приказа на зачисление обучающихся на обучение по платным дополнительным программам;
- ведет учет рабочего времени педагогических работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных услуг;
- организует контроль за своевременностью оплаты Заказчиками платных образовательных услуг.
- представляет для утверждения в установленном порядке дополнительные образовательные программы, учебные планы, расписание занятий;
- осуществляет расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляет для утверждения заведующему;
- осуществляет контроль за организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг.

10.5. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается бухгалтера Централизованной бухгалтерии, который обеспечивает:

- составление калькуляции стоимости платных образовательных услуг по различным направлениям, сметы доходов и расходов;
- составление тарификации педагогических работников, привлеченных к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;
- контроль за правильностью расходования средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг, идущих на развитие ДОО;
- выполнение работы, связанной с не регламентными расчетами и контролем за правильностью осуществления расчетных операций;
- ведение учета экономических показателей, результатов деятельности ДОО по предоставлению платных образовательных услуг, а также учета заключенных договоров;
- организацию работы по ведению учета и контроля, исполнения смет расходов по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций, выполнения услуг;
- своевременное и точное отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств, связанных с предоставлением дополнительных платных образовательных услуг;
- контроль за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;
- организацию учета затрат, составление калькуляций стоимости услуг, формирование внутренней управленческой отчетности,
- обеспечение в соответствии с налоговым кодексом РФ своевременного перечисления налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные, внебюджетные социальные фонды, средств от доходов, полученных ДОО за счет предоставления платных образовательных услуг;
- осуществление контроля над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы расходов на каждый вид дополнительных платных образовательных услуг;
- осуществление начисления заработной платы педагогам, привлеченным к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;
- осуществление по поручению заведующего ДОО бухгалтерских операций по расходованию и учету средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с нормативными документами;

от _____
(ФИО заявителя)

Адрес регистрации _____

(документ, удостоверяющий личность
заявителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

(документ, подтверждающий статус
законного представителя ребенка
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

Контактные телефоны: _____
E-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) -

(ФИО ребенка)

(СНИЛС)

(дата рождения)

на _____
дополнительную _____
общеразвивающую _____
программу _____

(название общеразвивающей программы)

С Уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Организации, правилами внутреннего распорядка обучающихся, ознакомлен.

Настоящим даю свое согласие на обработку в Организации персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

ФИО; пол; дата рождения;

медицинские сведения, необходимые для проведения образовательного процесса;

свидетельство о рождении;

СНИЛС;

учебные достижения ребенка: сведения об успеваемости; учебные работы ребенка; форма обучения, номер класса (группы), данные о получаемом дополнительном образовании;

а также моих персональных данных, а именно:

ФИО;

паспортные данные;

номер телефона и адрес электронной почты.

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка исключительно в следующих целях:

обеспечения защиты конституционных прав и свобод моего ребенка;

обеспечения соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации и города Санкт-Петербурга;

обеспечения безопасности обучающихся в период нахождения на территории образовательной организации;

обеспечения организации экскурсий, олимпиад и спортивных соревнований, и иных знаковых мероприятий;

организация работы по персонифицированному учету обучения по программам дополнительного образования.

ведения статистики;

размещения приказа о зачислении обучающихся;

передачи сведений в федеральные и региональные информационные системы в целях обеспечения проведения процедур оценки качества образования – независимых диагностик, мониторинговых исследований;

контроля за посещением занятий.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление работниками Организации следующих действий в отношении персональных данных ребенка: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным ребенка), а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я даю согласия на какое-либо распространение персональных данных ребенка, в том числе на передачу персональных данных ребенка третьим лицам, включая физических и юридических лиц, государственных органов и органов местного самоуправления, в том числе передачи персональных данных следующим организациям:

- Министерству просвещения Российской Федерации;
- Комитету по образованию.

Обработка персональных данных должна осуществляться с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации и только для целей, указанных выше. Организация обязана осуществлять защиту персональных данных ребенка, принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении данной информации.

Обработка персональных данных моего ребенка для любых иных целей и любым иным способом, включая распространение и передачу их иным лицам или иное их разглашение, может осуществляться только с моего особого письменного согласия в каждом отдельном случае.

Защита внесенной информации осуществляется с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации. Хранение и обработка информации, а также обмен информацией осуществляются после принятия необходимых мер по защите указанной информации. В случае нарушения требований Федерального закона «О персональных данных» Организация несет ответственность, предусмотренную Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уголовным кодексом Российской Федерации.

Согласен на использование изображений ребенка, связанных с деятельностью Организации (занятия, мероприятия, выезды, конкурсные процедуры), размещение фото и видео на сайте Учреждения, сайтах исполнительных органов государственной власти, в социальных сетях, печатных изданиях.

Дата: _____

Подпись _____

Договор
об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам

г. Санкт-Петербург

" ____ " _____ 202__ г.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №101 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга» (в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии, выданной Комитетом по образованию Санкт-Петербурга 22.03.2012г. №590 (бессрочная), серия 78 №002006, в лице заведующего Литвиновой Натальи Владимировны, действующей на основании Устава, утвержденного распоряжением администрации Невского района Санкт-Петербурга №2205-р от 07.05.2015г., Исполнитель, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель действующего на основании доверенности, выданной законным представителем одно из этих лиц, определяемое по соглашению между ними)

(в дальнейшем - Заказчик) действующий на основании _____

_____, от имени и в интересах «Обучающегося»
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

_____, г. рождения, вместе именуемые «Стороны»,
(Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение)

с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить платную образовательную услугу (далее – ПОУ), а Заказчик обязуется оплачивать ПОУ по предоставлению: _____

(наименование дополнительной образовательной программы; вид, уровень и (или) направленность

образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), объем часов в соответствии с расписанием, по очной форме в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет _____ месяцев и исчисляется с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г. Срок обучения по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет нет

(указывается количество месяцев, лет)

1.3. Форма обучения: очная. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему не выдается документ об образовании и (или) о квалификации или документ об обучении.

2. 2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся ПОУ в объеме, предусмотренном разделом I настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.1.4. Отказать Заказчику в заключение договора на оказание ПОУ на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

2.1.5. С учетом изменений расписания занятий оказать услугу досрочно.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.2. Получать информацию от Исполнителя об отношении Обучающегося к занятиям и его способностях в отношении обучения по отдельным образовательным программам ПОУ.

2.2.3. Требовать качественного оказания ПОУ, которые не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Заказчик и Обучающийся вправе:

2.4.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.4.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

7. Срок действия договора и другие условия

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «___» _____ 202__ г.

7.2. Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

7.3. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося до даты издания приказа об окончании обучения по соответствующей образовательной программе.

7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8. Подписи сторон

Исполнитель:

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №101 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга

Адрес. 193168, Санкт-Петербург, ул. Антонова-Овсеенко, д.25, корп.2, литер А.

Телефон/факс. 246-89-18, 246-89-19

Заведующий _____ Н.В.Литвинова

МП

«___» _____ 202__ г.

Заказчик:

Мать, отец (лицо, заменяющее, одно из этих лиц, определяемое по соглашению между ними)

Ф.И.О:

Паспорт: серия _____ № _____ выдан

когда _____

адрес по м. регистрации _____

адрес проживания _____

тел. дом. _____ служ. _____

мобильный _____

Подпись _____ (_____)

«___» _____ 202__ г

Обучающийся:

Ф.И.О:

_____ Адрес совпадает, телефона не имеет

Ознакомлен с лицензией, программой (ми), Положением об оказании платных образовательных услуг Санкт-Петербургским государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детского сада № 101 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга», второй экземпляр договора выдан на руки заказчику

«___» _____ 202__ г